

Deze studievoorwaarden voor de cursist(e) zijn van toepassing op alle door A1 Trainingen georganiseerde cursussen en trainingen.

Inschrijven: Inschrijving voor een training kan met een volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier die u per e-mail, post, of per WhatsApp bericht aan A1 Trainingen toestuurt.

Na inschrijving ontvangt u een bevestiging per e-mail met daarin de naam van de deelnemer(s), training en trainingsdatum. Indien er onvoldoende cursusplaatsen beschikbaar zijn voor uw inschrijving, zal A1 Trainingen in overleg met de cursist(e) een passend alternatief voorstellen.

Annulering: A1 Trainingen behoudt zich het recht voor om bij onvoldoende deelname een training te annuleren. Hierbij vervalt de oorspronkelijke inschrijving en zal A1 Trainingen een passend alternatief voorstellen. Onder "onvoldoende deelname" worden "minder dan" 4 cursisten bedoeld.

Annuleren en wijzigen cursusplaats: Annuleringen of wijzigingen dienen per post, WhatsApp, of e-mail verstuurd te worden.

Tot 2 weken voor aanvang van de cursus, is annulering kosteloos. Bij annulering binnen 2 weken voor de cursusdatum blijft het volledige cursusbedrag verschuldigd.

Vervanging of wijziging cursist(e): Het is altijd mogelijk om een cursist(e) te vervangen door een derde. Dit dient voor aanvang van de opleiding doorgegeven te worden per post, fax of e-mail. Bij vervanging zullen we € 10,00 euro aan administratiekosten doorberekenen op de factuur.

Verzuim: Ziekte of verhindering geven geen recht tot ontbinding van de overeenkomst en er zal altijd het volledige cursusgeld in rekening worden gebracht. U heeft hierna het recht om binnen een half jaar alsnog aan de betreffende cursus of training deel te nemen zonder hiervoor een nieuwe factuur te ontvangen. In overleg met de cursist(e) zal gezocht worden naar een geschikte cursusplaats.

Aansprakelijkheid: A1 Trainingen is niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade aan (eigendom van) opdrachtgever of cursist door welke oorzaak dan ook tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van A1 Trainingen.

Betaling: Bij de cursusbedragen zijn alle kosten inbegrepen zoals studiemateriaal, examenkosten, accreditatiepunten, diplomakosten, en eten en drinken op de cursuslocatie. U ontvangt een factuur voor uw inschrijving na afloop van de cursus. De facturen hebben een betalingstermijn van 21 dagen. Wanneer wij u een tweede herinneringsfactuur moeten toezenden worden er extra € 10,00 euro aan administratiekosten in rekening gebracht. Daarna gaat de factuur door naar een incassobureau. Alle onkosten die daaruit voortvloeien komen voor rekening van de cursist(e), en verwijderen wij u als cursist(e) uit onze administratie overeenkomstig de AVG wetgeving van 25-05-2018.